

# Marrit Verveld

advocaat

## Algemene voorwaarden

### 1. Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die aan Marrit Verveld (geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66558034) (“Opdrachtnemer”) worden verstrekt (inclusief aanvullende opdrachten of vervolgoopdrachten), alsook op de rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden.

1.2. Deze algemene voorwaarden gelden mede ten behoeve van (rechts)personen die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn of zijn geweest bij werkzaamheden in verband met de aan Opdrachtnemer gegeven opdracht, respectievelijk voor wier handelen of nalaten Opdrachtnemer aansprakelijk zou kunnen zijn.

1.3. Deze algemene voorwaarden gelden tevens ten behoeve van eventuele rechtsopvolgers van Opdrachtnemer en van de (rechts)personen genoemd in artikel 1.2.

### 2. Opdracht

2.1. Opdrachtnemer verricht alle diensten en overige werkzaamheden uit hoofde van een met haar gesloten overeenkomst tot opdracht met de opdrachtgever (“Opdrachtgever”), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2.2. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever.

### 3. Kosten

3.1. De kosten van uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer omvatten honorarium en verschotten. Alle bedragen zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld. Verschotten worden tegen kostprijs in rekening gebracht.

3.2. Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is afgesproken, wordt het honorarium bepaald aan de hand van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met het voor de betreffende opdracht geldende uurtarief.

3.3. Verschotten zijn de kosten die Opdrachtnemer specifiek ten behoeve van Opdrachtgever voldoet (zoals, maar niet beperkt tot, vertaalkosten en kosten voor raadpleging van het handelsregister).

### 4. Voorschot

4.1. Opdrachtnemer kan van Opdrachtgever een voorschot verlangen alvorens met de uitvoering van de opdracht aan te vangen, dan wel een tussentijds voorschot alvorens de uitvoering van de opdracht voort te zetten. Een voorschot wordt bij het einde van de opdracht verrekend met de laatste openstaande declaratie(s).

### 5. Betaling

5.1. Het honorarium en de eventuele verschotten worden in beginsel maandelijks, achteraf, gedeclareerd.

# Marrit Verveld

advocaat

5.2. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na de factuurdatum, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is afgesproken. Opdrachtgever komt geen beroep toe op opschorting of verrekening.

5.3. Indien een declaratie niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is Opdrachtgever de wettelijke handelsrente verschuldigd.

5.4. Indien betaling na aanmaning uitblijft, is Opdrachtnemer gerechtigd buitengerechtelijke incassokosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

5.5. Indien een declaratie of voorschot niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan Opdrachtnemer haar werkzaamheden opschorten, nadat Opdrachtgever van het voornemen daartoe op de hoogte is gesteld. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat als gevolg van deze opschorting van de werkzaamheden.

## 6. Aansprakelijkheid

6.1. Opdrachtnemer heeft een beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Iedere aansprakelijkheid in verband met de uitvoering van een opdracht of anderszins is beperkt tot het bedrag dat krachtens de toepasselijke verzekeringsovereenkomst in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat krachtens die verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval van toepassing is.

6.2. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door een verzekeraar plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot directe schade en tot het bedrag dat door Opdrachtgever terzake de opdracht, of het gedeelte daarvan, in verband waarmee de aansprakelijkheid is ontstaan, aan Opdrachtnemer is betaald, tot een maximum van € 10.000,-.

6.3. Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak tot schadevergoeding in elk geval indien Opdrachtnemer daarvan niet schriftelijk in kennis is gesteld binnen zes maanden nadat Opdrachtgever bekend raakte of redelijkerwijze bekend kon zijn met de gebeurtenis of het nalaten waaruit de schade voortvloeit.

## 7. Inschakeling van derden

7.1. Opdrachtnemer is bevoegd om namens Opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht te betrekken voor zover Opdrachtnemer dat voor een juiste uitvoering van de opdracht gewenst acht.

7.2. Indien Opdrachtnemer een derde als bedoeld in het vorige lid inschakelt om in verband met de uitvoering van de opdracht werkzaamheden te verrichten, is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor fouten of tekortkomingen die door deze derde mochten worden veroorzaakt.

7.3. Derden die in verband met de uitvoering van een opdracht worden ingeschakeld willen mogelijk hun aansprakelijkheid beperken. Alle aan Opdrachtnemer verstrekte opdrachten houden tevens de bevoegdheid in een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking en/of andere bijzondere contractvoorwaarden mede namens Opdrachtgever te aanvaarden, in welk geval Opdrachtnemer deze aansprakelijkheidsbeperking en/of bijzondere contractvoorwaarden zal mogen tegenwerpen aan Opdrachtgever voor zover het de uitvoering van de opdracht door de derde betreft.

# Marrit Verveld

advocaat

## 8. Archivering

8.1. Het fysieke en/of elektronische dossier wordt gedurende zeven jaar nadat de uitvoering van de opdracht is afgerond bewaard, waarna het Opdrachtnemer vrij staat het dossier te vernietigen.

## 9. Gegevens

9.1. Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de opdracht de gepaste maatregelen treffen ter bewaring van de vertrouwelijkheid van de cliëntrelatie.

9.2. Ingevolge toepasselijke regelgeving, waaronder de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme, is Opdrachtnemer verplicht de identiteit van Opdrachtgever vast te stellen en onder omstandigheden ongebruikelijke transacties aan de autoriteiten te melden. Door het verstrekken van een opdracht aan Opdrachtnemer bevestigt Opdrachtgever bekend te zijn met die verplichting en voor zover noodzakelijk toestemming te geven om die gegevens te verstrekken.

9.3. Opdrachtgever verleent toestemming om bij Opdrachtnemer bekende cliëntgegevens, onder voorwaarde van geheimhouding, ter kennis te brengen van derden in de zin van artikel 7.1.

## 10. Klachtenreglement

10.1. Opdrachtnemer hanteert een klachtenreglement dat te raadplegen is op [www.marritverveld.com](http://www.marritverveld.com).

## 11. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

11.1. Op de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

11.2. De rechter in het arrondissement Utrecht is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van enig geschil tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

## 12. Overige bepalingen

12.1. Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Een wijziging en/of aanvulling bindt Opdrachtgever, maar niet eerder dan vanaf twee weken nadat Opdrachtgever schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld.

12.2. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden alsmede de door Opdrachtnemer in verband daarmee te maken kosten, waaronder begrepen de kosten van juridische bijstand, welke aanspraken voortvloeien uit de door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever verrichte werkzaamheden. Daarnaast vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer voor aanspraken van derden jegens Opdrachtnemer welke verband houden met een ten onrechte gedane melding in het kader van Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme.

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel (versie 1).